



POSTUPAK UPISA DRONA U EVIDENCIJU BHDCA



01

- Preuzeti i popuniti *Zahtjev za upis u evidenciju drona*, te dostaviti sljedeće dokumente:
- Kopija lične karte (fizička lica)) ili JIB (pravna lica);
- Uvjerenje o prebivalištu/boravištu izdato od strane nadležnog organa na obrascu PBA-4 (MUP);
- Dokaz o vlasništvu (Izjava ovjerena kod nadležnog organa ili potvrda izdata od strane distributera/prodavača drona)
- Kopija police osiguranja za dron prema trećim licima;
- Dokaz o uplati administrativne takse u iznosu od 5 KM (*Instrukcija o uplati administrativne takse i naknada*)

02

- Popunjen obrazac sa prilogima poslati poštom, na adresu
V kozarske brigade 18, 78 000 Banja Luka

03

- BHDCA će, nakon završenog postupka upisa drona u evidenciju, dostaviti vlasniku drona *Potvrdu o upisu drona u evidenciju*.

**Potvrda o upisu drona u evidenciju će biti izdata na jeziku i pismu na kojem je podnesen zahtjev.*





ПОСТУПАК УПИСА ДРОНА У ЕВИДЕНЦИЈУ BHDCA



01

- Преузети и попунити **Захтјев за упис у евиденцију дрона**, те доставити слjedeће документе:
- Копија личне карте (физичка лица) или ЈИБ (правна лица);
- Увјерење о пребивалишту/боравишту издато од стране надлежног органа на обрасцу РВА-4 (МУП);
- Доказ о власништву (Изјава овјерена код надлежног органа или потврда издата од стране дистрибутера/продавача дрона);
- Копија полисе осигурања за дрон према трећим лицима;
- Доказ о уплати административне таксе у износу од 5 КМ (**Инструкција о уплати административне таксе и накнада**)

02

- Попуњен образац са прилозима послати поштом, на адресу V козарске бригаде 18, 78 000 Бања Лука.

03

- BHDCA ће, након завршеног поступка уписа дрона у евиденцију, доставити власнику дрона **Потврду о упису дрона у евиденцију**.

*Потврда о упису дрона у евиденцију ће бити издата на језику и писму на којем је поднесен захтјев.

