

Na osnovu člana 16. stav 1 Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj 32/02 i 102/09), te članova 14. i 136. Zakona o zrakoplovstvu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/09), generalni direktor Direkcije za civilno zrakoplovstvo Bosne i Hercegovine donosi:

UPUTSTVO

ZA IZRADU DNEVNOG I MJESEČNOG IZVJEŠTAJA SLUŽBE ZRAKOPLOVNIH KOMUNIKACIJA, NAVIGACIJE I NADZORA

Integralni tekst

„Službeni glasnik BiH“ broj 14/05 i 107/10

I - PODRUČJE PRIMJENE

Član 1.

Ovim uputstvom definišu se forma i sadržaj dnevnog i mjesečnog izvještaja zrakoplovno-tehničkih službi, o operativnom stanju sistema i uređaja u jedinicama kontrole zračnog prometa, koji se i u definisano vrijeme dostavljaju nadležnim institucijama, gdje se vrši evidentiranje i pohranjivanje podataka, te vodi odgovarajuća statistika.

II – DEFINISANJE POJMOVA

Član 2.

Služba zrakoplovne navigacije (ANS) – je služba koja obuhvata službe kontrole letenja (ATS), upravljanje zračnim prometom (ATM), službu zrakoplovnih komunikacija, navigacije i nadzora (CNS), zrakoplovnu meteorološku službu (MET), službu zrakoplovnih informacija (AIS) i službu traganja i spašavanja (SAR).

Služba zrakoplovnih komunikacija, navigacije i nadzora – u daljem tekstu CNS, je služba za pružanje podrške i osiguravanje uslova za rad drugih službi u sastavu službe zrakoplovne navigacije.

CNS sistem – predstavlja sve CNS sisteme koji su u operativnoj upotrebi u jedinicama kontrole letenja i služe za ostvarivanje složenog procesa vođenja aviona u svim fazama leta aviona.

CNS podsistem – predstavlja regionalnu grupu CNS sistema koji obuhvata jednu ili više jedinica kontrole letenja.

CNS sistem u jedinicama kontrole zračnog prometa – je sistem koji podliježe verifikaciji i nalazi se u operativnom korištenju direktno kod učesnika zračnog prometa ili jedinicama kontrole letenja, a u svrhu kontrole zračnog prometa, odnosno obrade podataka o letu aviona.

Jedinica kontrole letenja – tehničko i tehnološko opremljen sistem osposobljen za sigurno i bezbjedno vođenje aviona u letu i na zemlji u unaprijed definisanom zračnom prostoru i prostorima na zemlji u kojima se pružaju različite razine usluga krajnjim korisnicima.

Jedinica službe zrakoplovnih komunikacija, navigacije i nadzora – organizaciona cjelina koja se nalazi u sastavu jedinice kontrole letenja i opremljena je tehničkim sredstvima i odogovarajućim ljudskim resursima osposobljena da upravlja, nadzire i obavlja definisane intervencije na CNS sistemima/uređajima kontrole letenja.

Vitalne funkcije – podrazumijevaju one funkcije radnih mjesta ili funkcija sistema/uređaja ili potpunog otkaza operativnih funkcija radnog mjesta sistema/uređaja čijim otkazivanjem dolazi do potpunog prestanka rada osnovnih.

III - DNEVNI IZVJEŠTAJ

Član 3.

Dnevni izvještaj sastoji se od sljedećih formi:

- a) Dnevni operativno-tehnički izvještaj, i
- b) Vanredni izvještaj.

Član 4.

Dnevni operativno-tehnički izvještaj

Dnevni operativno-tehnički izvještaj izrađuje službujući dežurni u Centru nadzora i upravljanja, u daljnjem tekstu: CNU, za protekli 24-satni period, prema vremenu preuzimanja smjene dežurstva u CNU, koje se definiše po lokalnom vremenu od 08.00 tekućeg dana do 08.00 sljedećeg dana.

Za tehničke službe čije je radno vrijeme vezano za otvorenost zračne luke, dnevni operativno-tehnički izvještaj se dostavlja za one dane kada je zračna luka otvorena, i za onaj vremenski period u kojem jedinica kontrole letenja radi.

Izvještaj obuhvata komentar i popis kvarova koji su bili ili koji još traju na sistemima/uređajima kontrole letenja, kao i obavljenim pothvatima preventivnog održavanja, koji se nalazi u prilogu Uputstva za rad dežurnog ZTS jedinica kontrole letenja.

Označivanje izvještaja vrši se prema sljedećem obrascu:

D - dd/mm

gdje je:

- D - oznaka za Dnevni izvještaj;
- dd - oznaka dana u mjesecu;
- mm - oznaka mjeseca u godini

U izvještaj se upisuju sljedeći podaci o sistemima:

- a) opšti uvodni dio u kom se nalaze: adrese, šifre i podaci, naziv "Operativno-tehnički dnevni izvještaj dežurnog CNU za DD.MM.GG";
- b) redni broj poduhvata održavanja;
- c) naziv lokacije uređaja i kod ako postoji;
- d) početak, završetak (SS:MM / UTC) i trajanje pregleda u (min.);
- e) opis i vrsta pregleda i sažeti komentar;
- f) početak, završetak (SS:MM / UTC) i trajanje kvara u (min.);
- g) opis i uzrok nastanka kvara;
- h) opis i vrsta izvršenog korektivnog poduhvata i sažeti komentar;
- i) potpis, odnosno ime i prezime glavnog dežurnog u ZTS-u.

Ovaj izvještaj se dostavlja nadležnom rukovodiocu tehničke službe jedinice kontrole letenja u elektronskoj i/ili pisanoj formi.

Forma i izgled dnevnog operativno-tehničkog izvještaja nalazi se u dodatku 1. ovog Uputstva.

Član 5.

Vanredni izvještaj

Provodi se u slučaju otkazivanja vitalnih funkcija pojedinih operativnih radnih mjesta u jedinicama kontrole letenja, ili kvara jednog od vitalnih tehničkih sistema/uređaja jedinica kontrole letenja.

Vanredni izvještaj treba detaljno sadržavati sljedeće elemente:

- a) opći uvodni dio u kom se nalaze: adrese, šifre i podaci, naziv "Operativno-tehnički dnevni izvještaj dežurnog CNU za DD.MM.GG";
- b) redni broj poduhvata održavanja;
- c) naziv lokacije *uredaja* i kod ako postoji;
- d) Opis kvara;
- e) Uzrok kvara;
- f) Preduzete mjere za otklanjanje kvara;
- g) Dodatne procjene o uređaju tokom provođenja preduzetih mjera (vrijeme potrebno za cjelokupni postupak popravka, rezervni dijelovi);
- h) potpis, odnosno ime i prezime glavnog dežurnog u ZTS-u.

Vanredni izvještaj dostavlja se nadležnom rukovodiocu tehničke službe jedinice kontrole letenja u elektronskoj i/ili pisanoj formi.

Označivanje izvještaja vrši se prema sljedećem obrascu:

I - dd/mm

gdje je:

I - oznaka za Dnevni izvještaj;

dd - oznaka dana u mjesecu;

mm - oznaka mjeseca u godini

Forma i izgled dnevnog operativno-tehničkog izvještaja nalazi se u dodatku 2 ovog Uputstva.

IV - MJESEČNI IZVJEŠTAJ

Član 6.

Način izrade i sadržaj izvještaja

Mjesečni izvještaj o radu zrakoplovno tehničkih sistema/uređaja jedinica kontrole letenja izrađuje rukovodilac ZTS jedinice kontrole letenja, za vremenski period od 08,00 po lokalnom vremenu prvog dana u posmatranom mjesecu do 08,00 sati po lokalnom vremenu prvog dana sljedećeg mjeseca, i upućuje se za protekli mjesec, nadležnom rukovodiocu, najkasnije do 05. dana u mjesecu.

U slučajevima kada se radi o tehničkoj službi aerodromske kontrole letenja čije je navedeno radno vrijeme ne odgovara vremenu otvorenosti zračne luke, za tu se tehničku službu definiše vrijeme u skladu sa vremenom otvorenosti zračne luke.

Mjesečni izvještaj se sastoji od sljedećih listova, pri čemu je X oznaka mjeseca u godini:

X/A analiza izvršenih i/ili djelomično izvršenih poslova koji sadrže provedbu planiranih (preventivno održavanje) i neplaniranih (korektivno održavanje) poduhvata održavanja, provedenih tokom proteklog kalendarskog mjeseca;

X/B popisa i analize mogućih uzroka kvarova i tehničkih isključivanja sistema/uređaja u posmatranom vremenskom periodu, te proračunava operativne raspoloživosti uređaja koji su bili u kvaru, ili su bili isključivani tokom postupaka preventivnog i korektivnog održavanja;

X/C1,2,3 plana rada ZTS jedinice kontrole letenja za sljedeći mjesec (preventivno održavanje, te plan periodičnih obilazaka uređaja i objekata), te popis važnijih poslova i obaveza za sljedeći mjesec;

X/D kratak osvrt na stanje i probleme u ZTS-u jedinice kontrole letenja, koji obuhvata problematike stanja uposlenika (bolovanja, popunjenost, osposobljenost, godišnji odmori, slobodni dani, dopusti, školovanja), dodatne potrebe alata, instrumenata i opreme;

X/E prijedlozi za mogućnost poboljšanje rada uređaja/sistema, kao i eventualne primjedbe;

X/F lista mjesečnog mjerenja za radio-navigacijska sredstva, koje su sastavni dio dokumentacije proizvođača, i koji se u obliku kopije dostavljaju u mjesečni izvještaj.

Svaki od listova treba sadržavati sljedeće elemente:

- a) opći uvodni dio u kom se nalaze: adrese, šifre i podaci, naziv "Operativno-tehničko dnevno izvješće rukovoditelja ZTS-a za DD.MM.GG"
- b) redni broj aktivnosti;
- c) potpis, odnosno ime i prezime glavnog dežurnog u ZTS-u.

Mjesečni izvještaj dostavlja se operativno-tehničkom centru nadležnom za odgovarajuću službu jedinice kontrole letenja u elektronskoj i/ili pisanoj formi.

Označivanje izvještaja vrši se prema sljedećem obrascu:

M - mm/gg

gdje je:

M - oznaka za Mjesečni izvještaj;

mm - oznaka mjeseca u godini;

gg - oznaka kalendarske godine.

Forma i izgled mjesečnog izvještaja nalazi se u dodacima 3A, 3B, 3C, 3D i 3E ovog Uputstva.

Član 7.

Praćenje operativne raspoloživosti sistema/uređaja

Izvještaj o operativnoj raspoloživosti sistema predstavlja sastavni dio mjesečnog izvještaja.

U skladu sa članom 4. stav 1. *Pravilnika za definisanje postupaka tehničkog održavanja sistema/uređaja kontrole letenja* proračunava se ukupna operativna raspoloživost sistema/uređaja i izražava u postocima prema sljedećoj jednadžbi:

Operativna raspoloživost sistema/uređaja se proračunava na način da se saberu ukupna vremena tokom operativnog rada koje sistem/uređaj provede u preventivnom i korektivnom održavanju, odnosno van operativnog rada, i zatim oduzmu od ukupnog vremena rada sistema/uređaja za aktuelni mjesec. Navedena razlika koja predstavlja ukupno vrijeme operativnog rada za taj mjesec se potom podijeli s ukupnim brojem sati za taj mjesec.

Ukupno vrijeme rada koje se koristi u proračunu operativne raspoloživosti sistema/uređaja tokom kalendarskog mjeseca izražava se u minutama i iznosi za 30 dana/43.200, za 31 dan/44.640, za 28 dana/40.320, za 29 dana/41.760 minuta.

Forma i izgled obrasca za praćenje operativne raspoloživosti sistema/uređaja nalazi se u dodatku 3C1 ovog Uputstva, i predstavljaju Dodatak mjesečnom izvještaju.

V - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.

Početak primjene

Ovo uputstvo počinje da se primjenjuje osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

Ovo uputstvo će se objaviti i u službenim glasilima entiteta.

Generalni direktor
Dorde Ratkovic, s. r.